

ALLEGATO 1
CONTRATTO DI APPRENDISTATO
(SCHEMA BASE-LINEE GUIDA)

(La ditta o la Società) _____ con sede legale in _____
C.F. e partita IVA _____ iscritta al n. _____
_____ della CCIAA di _____ Posizione Inail n. _____
in persona del legale rappresentante, sig. _____
nato a _____ il _____
_____ *-datore di lavoro-*
e
il _____ sig./la _____ sig.ra _____ nato
a _____ il _____ residente
a _____ via _____ n. _____ -
C.F. _____ e-mail _____
_____ *-apprendista-*

PREMESSO CHE

il datore di lavoro intende stipulare un contratto di apprendistato, ai sensi dell'art. 4 del d. lgs. 14 Settembre 2011 n. 167 e successive modifiche e integrazioni e della relativa disciplina dettata dal Contratto collettivo nazionale di lavoro per il settore Panificazione sottoscritto il 19 giugno 2013. Tanto premesso, con l'apprendista che si è dichiarato disponibile alla stipula del presente contratto,

STIPULANO E CONVENGONO QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1

Costituzione del rapporto di apprendistato

1. Le parti, come sopra indicate e rappresentate, stipulano contratto di apprendistato professionalizzante o di mestiere per il conseguimento di qualifica professionale a fini contrattuali.
2. Il contratto è a tempo indeterminato salvo disdetta ai sensi dell'art. 2118 c.c.. Il percorso formativo è previsto per la durata di mesi _____.
3. L'apprendista verrà iscritto nel *Libro Unico del Lavoro* nei termini e secondo le disposizioni di legge.
4. L'instaurazione del rapporto di lavoro conseguente al presente contratto avrà effetto a far data dal _____ e verrà comunicata al *Sistema delle Comunicazioni Obbligatorie* mediante modulo *UniLav* nei termini e secondo le disposizioni di legge.
5. Il datore di lavoro si impegna altresì ad impartire l'insegnamento pratico e teorico affinché l'apprendista possa conseguire la qualifica ed il livello specificati nel presente contratto.

ARTICOLO 2

Patto di prova

1. La conferma in servizio dell'apprendista è subordinata al superamento di un periodo di prova pari a _____ secondo le disposizioni del C.c.n.l. del 19 giugno 2013.
2. Durante detto periodo di prova sarà reciproca facoltà di ciascuna delle parti recedere dal contratto senza obbligo di preavviso, né di indennità sostitutiva.

ARTICOLO 3

Qualifica e mansioni

1. La qualifica attribuibile al termine del periodo formativo, in funzione degli esiti della formazione aziendale ed extra-aziendale e valutate le competenze acquisite nel percorso, è la seguente _____ secondo le disposizioni del C.c.n.l. del 19 giugno 2013.
2. Il livello finale di inquadramento, in caso di qualificazione, sarà il livello _____ del C.c.n.l. Panificazione del 19 giugno 2013.

ARTICOLO 4

Luogo di assunzione e sede di lavoro

1. Il luogo di lavoro è stabilito presso la sede di _____ sita in _____ alla via _____.
2. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2103 c.c. e fermo restando il puntuale adempimento di quanto contenuto nel piano formativo individuale e negli articoli 5,7 e d 8 del presente contratto, il datore di lavoro ha facoltà di trasferire l'apprendista presso altre sedi, filiali, stabilimenti e unità produttive.

ARTICOLO 5

Piano formativo individuale

1. L'apprendista ha diritto di ricevere, in conformità ed in coerenza rispetto al piano formativo individuale sottoscritto tra le parti, la formazione prevista per ciascuno degli anni di durata del periodo formativo di apprendistato dedotto in contratto, finalizzata al conseguimento di una qualifica professionale a fini contrattuali.
2. Il piano formativo individuale sarà incentrato sull'addestramento teorico-pratico ed avrà esecuzione, anche tramite l'affiancamento del referente aziendale, sulle iniziative di formazione previste dal piano formativo individuale.

ARTICOLO 6

Referente aziendale

1. Il referente aziendale che seguirà l'apprendistato verrà comunicato dall'azienda all'avvio del rapporto di lavoro.
2. Il referente aziendale è chiamato ad affiancare l'apprendista con il compito di trasmettergli le competenze adeguate allo svolgimento dei compiti affidati in forza del presente contratto, nonché di favorire la piena, costante ed effettiva integrazione tra la formazione esterna e la formazione interna all'azienda.

ARTICOLO 7

Obblighi e impegni del lavoratore

1. L'apprendista è obbligato a prestare la propria attività lavorativa con regolarità, diligenza nonché rispettando tutte le istruzioni e indicazioni che verranno fornite dal datore di lavoro o

- dalla persona incaricata della sua formazione.
2. L'apprendista è obbligato a frequentare con assiduità e diligenza i corsi e le iniziative di addestramento, di formazione e di insegnamento per lo svolgimento della formazione prevista dal piano formativo individuale.
 3. L'apprendista si impegna a rispettare le norme di riservatezza relative alle informazioni e ai dati dei quali potrà venire a conoscenza anche solo in occasione dello svolgimento della prestazione lavorativa.
 4. L'apprendista si impegna a rispettare il regolamento aziendale e le disposizioni interne adottate in azienda.
 5. L'apprendista si impegna a rispettare le prassi e gli usi aziendali che si intenderanno conosciuti e integralmente accettati se l'apprendista non avanzerà specifiche eccezioni per iscritto entro il termine del periodo di prova.
 6. L'apprendista dichiara di essere a conoscenza delle norme che disciplinano il procedimento disciplinare, nonché le violazioni e le sanzioni disciplinari, secondo quanto previsto dalla legge e dal regolamento aziendale.
 7. L'apprendista si impegna, al momento della cessazione del presente contratto, a restituire ogni bene e qualsiasi strumento, anche digitale, di proprietà o di titolarità del datore di lavoro di cui abbia avuto materiale disponibilità nello svolgimento del rapporto di lavoro.

ARTICOLO 8

Trattamento dei dati personali

1. L'apprendista, nel rispetto delle previsioni legislative del d. lgs. 30 Giugno 2003, n 196 acconsente al trattamento dei dati personali per le finalità e nei limiti indicati nell'informativa, autorizzando la committente a trattarli, anche comunicandoli a terzi, in relazione agli adempimenti conseguenti al presente contratto.

ARTICOLO 9

Disposizioni di rinvio

1. Per tutto quanto non contemplato dal presente contratto, valgono le norme di legge e le disposizioni del C.c.n.l. per il settore della Panificazione del 19 giugno 2013.

Letto, confermato e sottoscritto

Luogo e data, _____

Il lavoratore _____

Il datore di lavoro _____

ALLEGATO 2

PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE

PFI relativo all'assunzione del/la Sig./ra: _____

1. AZIENDA

Ragione sociale _____
Sede (indirizzo) _____
CAP (comune) _____
Partita Iva _____ Codice Fiscale _____
Telefono _____ Fax _____
e-mail _____
Legale rappresentante _____

2. APPRENDISTA

<u>DATI ANAGRAFICI</u>
Cognome _____ Nome _____
C.F. _____
Cittadinanza _____
Scadenza permesso di soggiorno (nel caso di stranieri) _____
Nato a _____ il _____
Residenza/domicilio _____
Prov. _____ Via _____
Tel _____ Fax _____
E-mail _____

Dati relativi alle esperienze formative e di lavoro

Titoli di studio posseduti ed eventuali percorsi di istruzione non conclusi _____

Esperienze lavorative _____

Periodi precedenti di apprendistato svolti
dal _____ al _____

Formazione extra-scolastica compresa quella svolta in apprendistato

a. _____

b. _____

c. _____

Aspetti normativi

Data di assunzione _____

Periodo di prova dal _____ al _____ con la mansione di _____

Qualifica, ai fini contrattuali, da conseguire _____

Durata _____

3. REFERENTE AZIENDALE

Referente aziendale sig/sig.ra _____

C.F. _____

Categoria/Livello di inquadramento _____

Anni di esperienza _____

4. CONTENUTI FORMATIVI

Aree tematiche aziendali/professionali

Indicare le competenze tecnico professionali e specialistiche ritenute idonee per la qualifica professionale, ai fini contrattuali, da conseguire.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

5. ARTICOLAZIONE E MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA FORMAZIONE (*è possibile barrare più opzioni*)

- On the job
- Affiancamento
- Esercitazioni di gruppo
- Testimonianze
- Visite aziendali
- (...altro)

ALLEGATO 3

FORMAZIONE EFFETTUATA DURANTE IL CONTRATTO DI APPRENDISTATO

Nome e Cognome Apprendista:

Ragione sociale Impresa:

<u>Competenze generali/specifiche-insegnamento (con riferimento al piano formativo individuale)</u>	<u>DURATA IN ORE/PERIODO</u>	<u>MODALITÀ ADOTTATA</u>	<u>FORMAZIONE INTERNA E/O ESTERNA</u>	<u>FIRMA REFERENTE E APPRENDISTA</u>
	_____ore Periodo dal _____ al _____	<input type="radio"/> on the job <input type="radio"/> affiancamento <input type="radio"/> e-learning <input type="radio"/> esterna <input type="radio"/>		Firma Referente _____ Firma Apprendista _____
	_____ore Periodo dal _____ al _____	<input type="radio"/> on the job <input type="radio"/> affiancamento <input type="radio"/> e-learning <input type="radio"/> esterna <input type="radio"/>		Firma Referente _____ Firma Apprendista _____
	_____ore Periodo dal _____ al _____	<input type="radio"/> on the job <input type="radio"/> affiancamento <input type="radio"/> e-learning <input type="radio"/> esterna <input type="radio"/>		Firma Referente _____ Firma Apprendista _____
	TOTALE ore _____			

Firma Referente Aziendale _____

Timbro E Firma Dell'azienda _____

Qualificazione Avvenuta In Data _____

- **Con Prosecuzione Del Contratto A Tempo Indeterminato**
- **Con Cessazione Del Rapporto Di Lavoro**

Qualificazione Non Avvenuta Per_____

Firma Dell'apprendista_____

Data_____